

대전보건대학교 계약직 직원 공개 채용 공고

● 모집분야 및 지원자격

| 모집분야 | 지원자격 및 우대사항 | 급여 | 인원 |
|-----------------|--|----------------------------|----|
| 계약직 | <p style="text-align: center;">국제 교류원</p> <p style="text-align: center;">국제 교류 센터</p> <p>【응시자격】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 중국어 가능자(중국어 회화 및 중문 서류 검토 가능) • 외국인의 경우, 한국어 가능자로 토익 5급 이상 소지자(유효기간 무관) <p>【담당업무】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 외국인 유학생 유치 및 입학 상담 • 해외 협력 기관 관리, 교환학생, 공동 교육과정 등 • 그 외 국제 교류 업무 관련 <p>【우대사항】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 외국인 유학생 유치 업무 경험자 • HSK 4급 이상 소지자 <p>【근로조건】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 시보기간 3개월(평가 후 근로계약 체결) <p>【근무지 주소】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대전 동구 충청로 21 대전보건대학교 | 약 2,590만원 (내부규정에 따름) | 1명 |
| 【 공통사항 】 | <ul style="list-style-type: none"> • 국가보훈대상자 및 장애인은 관련법에 의거 우대 • 기타 사립학교 직원 임용에 결격사유가 없는 자 | | |

● 전형방법

- 가. 1차 : 서류전형 (합격자 개별통지)
- 나. 2차 : 면접전형 (서류합격자에 한하여 면접일시 개별통지)
- 다. 임용예정일 : 2026년 8월 예정 (임용 즉시 근무 가능한 자)

● 지원서 접수기간 및 접수방법

- 가. 접수기간 : 2026.6.22.(월) ~ 2026.7.6.(월)10:00 까지
- 나. 접수방법 : 대전보건대학교 온라인지원 홈페이지에서 접수 [☞ 온라인지원 클릭](#)

● 제출 서류

| 【제출서류】 ※ 서류전형 합격자에 한하여 면접 당일 제출 | |
|---|----|
| 가. 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서(학부포함) | 1부 |
| 나. 경력/재직증명서(해당자) | 1부 |
| * 경력기술서는 근무처, 근무기간, 담당업무(직무내용) 등을 상세히 기재할 것 | |
| 다. 자격증사본(해당자) | 1부 |
| * 면접전형 당일 원본지참 후 확인 | |
| 라. 국가보훈대상자 증명서(해당자) | 1부 |
| 마. 장애인 복지카드(해당자) | 1부 |
| ☞ 제출서류는 가,나,다..., 순으로 좌측 상단에 클립 편철 | |

● 접수방법

: 온라인 접수 ☞ <https://ntis.hit.ac.kr/checkMenu.jsp?p0=80Ah4ej0Sf790x80>

● 기 타

- 가. 전형결과 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있음
- 나. 제출 서류의 내용이 허위로 판명될 경우, 추후 임용이 취소될 수 있음
- 다. 근무기간 : 1년 단위 재계약(최대 2년)
- 라. 급 여 : 내부 규정에 따름 (약 2,590만원)
- 마. 문의처 : 대전보건대학교 사무처 총무팀 (☎ 042) 670-9055, 9051)

2026. 06. 18.

대전보건대학교 총장 이정화