공고-제2026-127호

복지인천을 선도하는 공공의료 중심병원

인천광역시의료원 신규채용 공고

[방사선사]

2026. 10.

인천광역시의료원
INCHEON MEDICAL CENTER

1 채용직종 및 선발예정인원

고용형태	채용직종	직급	인원	직무내용(직무설명서 참고)
정규직	방사선사	보건8급	1명	▪ 인천광역시의료원 방사선사 업무 전반 - 흉부, X-ray, Mammo, 치과ct, panorama 등

※ 추후 업무 분담에 따라 업무 조정이 가능하며, 의료원의 업무 환경이나 형편 등을 고려하여 필요시 근무 장소, 근무 부서, 담당 업무 등을 변경할 수 있음

1) 직종별 기본 보수 및 근무시간

- 직종별 보수: 인천광역시의료원 직종별 보수 규정에 따르며, 구체적인 금액은 채용 예정자의 자격·경력 등을 고려하여 결정할 수 있음
- 근무시간: 1주 40시간 근무가 원칙이며, 해당 직종에 따라 교대 근무, 당직이 발생할 수 있습니다.

2) 복리후생: 모성보호 제도(출산휴가, 육아휴직 등) 복지포인트, 진료비 감면(본인 및 배우자 직계가족 포함) 감정노동휴가, 노조창립일휴가, 직장 내 어린이집 등

3) 복무기준: 「인천광역시의료원 복무규정」 등 준용

※ 인천광역시의료원은 「지방의료원 설립 및 운영에 관한 법률」에 의하여 설립된 특수법인이며 인천광역시 출연기관으로 공무원 연금 대상에서는 제외됨

2 응시자격/가산점 및 결격 사유

1) 응시 자격(공통 사항)

구 분	자 격 요 건
연 령	인천광역시의료원 인사규정 제20조 및 제45조에 따라 18세 이상이거나 만 60세 미만인 자, 단 전문 인력인 의사의 경우 촉탁직으로 이사회 승인을 통해 임용 가능
학 력 · 성 별	- 제한 없음
결 격 사 유	- 인천광역시의료원 인사규정 제19조(결격사유)에 해당하지 않는 자 * 공고문 4) 결격 사유[공통 사항] 부분 참고
기 타	- 임용 예정일부터 현업 전일 근무가 가능한 자

2-1) 직종별 응시자격(필수 제출 서류)

고용 형태	채용 직종	응시 자격	제출 서류
정규직	방사선사	방사선사 면허증 소지자	면허증

※ 서류전형에 필요한 제출 서류는 채용 공고문 3번 전형 절차 및 합격자 결정 방법 항목을 참고해서 제출해 주시기 바랍니다.

※ 미제출 시 불합격 처리 되오니 반드시 공고문 내용을 참고해서 제출해 주시기 바랍니다.

2-2) 응시자격 서류 제출 유의사항

1) 응시자격, 서류전형 평가에 해당하는 서류는 온라인 입사지원 시 필수적으로 제출하셔야 합니다.
※ 필수 서류 미제출 시, 응시자격 미달로 불합격 처리 되오니 참고해 주시기 바랍니다.

2) 지원자 필수 자격 요건 및 서류전형 검토를 위해 서류는 블라인드 없이 제출해 주시기 바랍니다.
※ 해당 서류는 전형 평가 요소에 참고하여 반영하며 다음 전형별 평가에 공개하지 않음

3) 비공식 자료는 제출 서류로 인정하지 않습니다. 이는 제출 자료의 진위 여부 확인 및 공정한 서류 심사를 위한 조치이오니 유의하여 주시기 바랍니다.
ex) 면허증, 자격증, 재직(경력) 증명서에 발급 기관 직인 누락, 성적 하면 캡처본 등

4) 경력 확인 자료 제출 시, 본 의료원에서 요구하는 응시 자격이 요구하는 경력에 대한 확인이 가능한 증명서만 유효합니다.**(필수 응시자격에 경력 사항 요구시에만 해당)**

경력 확인 자료(예시) *** 허위 작성 및 사실관계가 다를 경우 합격 또는 임용 취소**

직종	응시자격	확인사항
사무직 (채용담당)	**종합병원 이상**의 의료기관에서 **1년 이상** **채용 업무 경력**	1) 종합병원 여부 확인 -> 인천광역시의료원 재직 ○ *** 1차 (개인)병원 증명서 인정 X** 2) 업무 내용 없이 부서만 총무팀으로 기재된 증명서 제출할 경우 => **응시자격 확인 불가, 불합격 X** 3) 부서만으로 특정 업무가 판단 가능한 경우 채용팀(부) => 유효 ○

※ 해당 발급처에 관련 내용을 요청하셔서 기재 후 제출 부탁드립니다.
※ 국민연금가입내역서 및 건강보험자격득실확인서 등 기타 서류 대체 불가

5) 응시 자격은 채용 공고 마감일 전까지 유효하게 충족된 경우에만 인정

6) **유효기간이 경과한 서류는 인정하지 않음**

7) 기재 사항이 제출 서류와 다르거나 채용 과정 중 불공정 채용에 대한 부정 합격이 확인될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있으니 지원에 유의해 주시기 바랍니다.

3) 가산점 적용

구 분	항 목	제출 서류	가산 비율	제출 방법
공통	취업지원대상자 ※ 국가보훈부 또는 지방보훈지청에서 발급	취업지원대상자 확인서	서류전형 면접전형 만점의 10% 또는 5%	서류전형 (온라인제출)
	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조(장애인의 기준)에 의한 장애인	장애인 증명서	서류전형 만점의 5%	면접전형 (당일제출)

1) **서류전형은 온라인 입사지원 시**, **면접전형은 당일에 관련 서류를 각각 제출**해야 인정
(미제출시 인정하지 않으며, 취업지원대상자의 경우 전형별로 가점 적용 가능합니다.)
2) 취업지원대상자인 경우 최종 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점을 적용하지 않음
단 예외적으로 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 가점을 적용한 점수로 평가함, 선발예정인원을 초과하여 동점자가 발생한 경우에는 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정합니다.
3) 면접전형에서 시험위원의 과반수가 10점 미만의 점수를 부여한 경우에는 불합격 처리하며, 이 경우 가산점을 적용하지 않습니다.
4) 가산점은 **항목 중에서 가장 큰 비율 1개만 적용**되며 중복해서 적용되지 않습니다.

4) 결격 사유(공통 사항)

1. 피성년후견인
2. 파산 선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 자
6. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자

6의2「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서

100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

7. 병역법에 의한 병역 기피자

8. 징계처분에 의하여 파면된 자로서 5년이 경과되지 아니한 자

9. 징계처분에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자

10. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 및 제83조에 따라 공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면, 또는 해임된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

3 전형 절차 및 합격자 결정 방법

1) 전형 절차

1차	▸	2차	▸	3차	▸	4차	▸	임용
서류전형		역량 검사		면접전형		채용신체검사		근무 개시

2) 세부내용(합격자 결정 방법)

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>전형별 내용</th></tr>
<tr><td>1차</td><td>서류전형</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">서류전형 평가 항목</th><th>합격기준</th></tr>
<tr><td>1</td><td>응시 자격 필수 제출 서류 확인</td><td>적/부</td></tr>
<tr><td>2</td><td>입사지원서 불성실 작성 여부 및 블라인드 위반 등 심사</td><td>적/부</td></tr>
<tr><td>3</td><td>학업성취도 서류 평가</td><td>성적순</td></tr>
<tr><td colspan="3">선발 예정 인원의 10배수까지 합격자 선발</td></tr>
</table>

<u>1. 응시 자격 제출 서류 확인 및 적격 여부 등 서류 심사</u>
* 공고문 2번 항목의 응시자격 서류 및 유의사항 확인 필수

<u>2. 입사지원서 불성실 작성 여부 및 블라인드 위반 등 심사</u>
1) 개인 일대기식 작성 지양, 직무 능력 개발과 경험 축적 과정, 입사 후 포부 계획 등 작성
2) 비속어 또는 의미 없는 단어 반복, 지원 기관명 오기 동일 답변 반복 자기소개서 각 항목 중 1개 항목이라도 공백일 경우 불성실 작성자로 불합격 처리
3) 블라인드 채용으로(출신지역, 가족관계, 연령, 성별, 재직했던 기업명, 기관명, 종교, 정치적 성향, 출신학교 등)과 같이 관련하여 직·간접적으로 유추할 수 있는 경우 불합격
</td></tr>
</table>

4) 부득이 기재가 필요한 경우 개인 인적 사항을 직·간접적으로 유추할 수 없도록 기재

예시) ○○대학교에서 동아리 활동, 종합병원(2차 병원)에서 간호사 근무

3. 학업성취도 서류전형 평가

- 대학교 전 학년 성적(전 학년 평점 평균(백분율))을 만점 100점으로 환산하여, 성적 고득점자 순으로 선발예정인원의 10배수까지 합격자를 결정

※ 학업성취도

「간호법」, 「의료기사 등에 관한 법률」 등 관계 법령에 따라 해당 직종의 국가시험 응시자격이 관련 전공 및 교육과정의 이수와 연계되는 등 전문교육 이수가 요구되는 직종의 특성을 고려하여, 직무 관련 전문교육의 학업성취도를 객관적으로 확인하기 위한 평가 요소로 학교 성적(학점)을 서류전형에 반영

제출 서류 확인사항	
1	성적은 소수점 둘째자리까지만 인정
2	졸업증명서 또는 졸업예정증명서가 제출된 경우에만 최종학교로 인정
3	대학원 졸업증명서 및 성적은 학업성취도 산정에 인정하지 않음
4	편입학한 경우 편입 이후 해당 대학에서 이수한 성적만 산정하며 편입 전 대학의 성적은 산정하지 않음
5	전공 심화 과정을 이수한 경우 전공 심화 과정에서 이수한 성적만 전체 평균으로 산정
제출 서류	**졸업증명서 or 졸업예정증명서**
	전학년 성적증명서

※ 우대 가점을 포함하여 서류평가 동점자가 발생하여 선발 예정 인원을 초과하는 경우 동점자를 모두 합격자로 함

※ 졸업·성적증명서는 진위 확인을 위해 별도의 블라인드 처리 없이 발급기관에서 발급한 원본 서류를 제출하여야 합니다.

※ 성적증명서는 학교명 등 출신학교를 확인할 수 있는 정보를 블라인드 처리하여 서류전형 평가 자료로 활용합니다.

<table>
<tr><td>2차</td><td>역량검사</td><td>1) AI 검사를 통해 미래 성장 가능성, 직무 적합도를 평가
2) 온라인(비대면) 통해서 진행
3) 서류전형 합격한 대상자에게 개별 안내
4) 인적성 검사 미응시자는 면접시험에 응시할 수 없음</td></tr>
<tr><td>3차</td><td>면접전형</td><td>1) 면접시험은 5가지 평정 요소로 평가
<table>
<tr><th colspan="2">면접전형 평가항목</th><th>점수</th></tr>
<tr><td>1</td><td>정신자세</td><td>3점</td></tr>
<tr><td>2</td><td>전문지식 및 응용자세</td><td>3점</td></tr>
<tr><td>3</td><td>의사발표의 정확성 및 논리성</td><td>3점</td></tr>
<tr><td>4</td><td>예의 · 품행 · 성실성</td><td>3점</td></tr>
<tr><td>5</td><td>창의력 · 의지력 · 기타발전성</td><td>3점</td></tr>
<tr><td colspan="3">5개 항목 15점 만점</td></tr>
</table>
* 상(3점), 중(2점), 하(1점)
2) 면접전형의 합격자는 시험 위원의 점수 평균이 높은 순으로 결정
3) 시험위원의 과반수가 10점 미만으로 평정한 경우 해당 응시자를 불합격 처리하고, 면접평가 점수는 0점으로 처리한다. 이 경우 가점을 적용하지 않으며, 예비합격자로도 선발하지 않음
4) 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있는 경우 아래 순번대로 합격자 결정
1. 취업지원대상자
2. 평가 항목 순차별 고득점자순
3. 인천의료원 인사위원회에서 최종 결정</td></tr>
<tr><td>4차</td><td>채용
신체검사</td><td>1) 인천광역시의료원에서 채용신체검사 실시
2) 신체검사 결과 직무수행이 부적격하다고 인정될 경우에는 임용을 연기하거나 취소될 수 있음</td></tr>
</table>

* 예비합격자

신규 채용 합격자가 임용포기, 결격사유로 인한 임용취소, 임용 후 중도 퇴사 등의 사유와 더불어 의료원에서 결원 보충할 필요가 있다고 판단되는 경우 합격자 발표일로부터 1년 이내에 채용 예정 인원의 1배수의 인원을 예비합격자로 결정·공시하고 최종 성적순에 따라 추가 합격자를 결정	선발예정 인원의 1배수의 범위 내 결정

4 전형 일정

구 분		날 짜	확인 사항
공고 및 입사지원서 온라인 접수 기간		2026. 10. 26.(월) ~ 2026. 11. 6.(금) 17:00까지 접수 마감	• 인천의료원 채용 홈페이지 접수 (https://icmc.recruiter.co.kr)
1차	서류전형 합격자 발표	2026. 11. 11.(수) 17:00 이후	• 채용 홈페이지 및 sms로 개별 안내 • 역량 검사 미실시할 경우 면접 참석 불가
2차	역량 검사	2026. 11. 12.(목) 17:00~ 2026. 11. 13.(금) 17:00까지	
3차	면접시험	2026. 11. 19.(목) 14:00부터 * 향후 개별 면접시간 안내	• 인천의료원 내 회의실 진행 • 정확한 장소 및 개별 면접 시간은 채용 홈페이지 및 sms로 안내 • 의료원 내 사정으로 인해 면접일 시간이 변동될 수 있습니다. • 합격자 개별 통보
	합격자 발표	2026. 11. 25.(수) 17:00 이후	
4차	채용검사	2026. 11. 27.(금) 오전	• 임용 전까지 인천의료원에서 채용검사 실시
임용예정일		2026. 12. 1.(화)	• 임용 및 근무 시작 • 인천의료원 사정에 의해 임용일은 변경될 수 있습니다.

※ 각 단계별 전형은 예정 날짜로 의료원 내 사정 및 상황에 따라 날짜 및 시간이 변경될 수 있는 점 참고 및 양해 부탁드립니다.

※ 향후 일정이 변경될 경우 sms 문자 혹은 알림톡(카카오톡)으로 안내 드리오니 진행에 참고해 주시기 바랍니다.

5 제출 서류

구 분	제 출 서 류	확인 사항
공통사항	입사지원서	• 온라인 입사지원서 작성 시 제출 • 인천의료원 채용 홈페이지 (https://icmc.recruiter.co.kr) • 공고문 내용 참고 • 제출 유의사항 반드시 확인
	자기소개서, 역량기술서	
	응시자격에 해당하는 서류	
서류전형	졸업증명서 또는 졸업예정증명서	
	전학년 성적증명서	
	서류전형 우대사항 서류(해당자)	
면접전형 (면접당일제출)	신분증	• 면접 당일 실물로 지참 • 유효한 신분증: 주민등록증, 운전면허증 주민등록발급확인서, 유효기간 내 여권 • 유효한 신분증을 미지참하거나 사본(출력본) 모바일 신분증, 신분증 사진은 응시 불가
	면접전형 우대사항 서류(해당자)	• 면접 당일 제출 시 인정

6 응시자 유의사항

1) 블라인드 채용으로 입사지원서 및 자기소개서 등에 재직했던 기업명, 출신학교, 지역 가족관계, 성별, 연령 등 편견을 유발할 수 있는 항목을 기재하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.
2) 서류전형 합격자는 인적성 검사, 면접시험에 응해야하며 미응시자는 불합격 처리됩니다.
3) 모든 응시자는 분야별 자격 요건 등이 적합한지를 정확히 판단하여 지원해 주시기 바라며, 직무 상세내용은 직무설명서를 참고하시기 바랍니다.
4) 필수 응시자격에 부합하는 자격사항, 교육사항 등을 입사지원서에 미입력하거나 제출하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.
5) **응시자가 원서접수 시 제출한 서류에 대한 사실 여부를 관련 기관에 조회할 수 있으며 응시원서 접수 시 개인정보 조회에 동의한 것으로 간주합니다.**
6) 면접전형에 응시하는 경우, **본인확인을 위한 신분증을 반드시 지참**하여야 합니다. 유효한 신분증은 **주민등록증, 유효기간 내의 여권, 운전면허증, 주민등록발급확인서**입니다. 유효한 신분증을 미지참하거나 사진 촬영본, 사본(출력본), 모바일 신분증을 지참한 경우 응시 불가합니다.
7) 기재사항이 제출 서류와 다르거나 채용 과정 중 불공정 채용에 대한 부정합격이 확인될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며 지원서의 기재사항 착오, 채용절차상 안내된 사항의 불이행 등으로 인하여 발생한 불이익은 지원자의 귀책사유입니다.
8) 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 신원조회(조사)결과 결격 사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
9) 채용전형 시 제출한 서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 서류를 반환할 수 있으며, 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있습니다.(단, 홈페이지를 통한 제출자료 등은 제외)
10) 공고의 결과 응시 인원이 선발 예정 인원과 같거나 적은 경우 시험 기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.

기타 자세한 사항은 총무팀(☏ 032-580-6582)으로 문의하여 주시기 바랍니다.