

[박애장학금(청운교직원자녀 · 청운가족 · 청운동문장학금) 신청 안내]

2022학년도 1학기 박애장학금 대상자를 “아래”와 같이 선발하고자 하오니 대상자는 소정기일까지 종합정보시스템에 신청 및 학생지원팀에 서류제출을 해주시기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 신청일시 : 2022. 04. 04.(월) 09:00 ~ 04. 29.(금) 18:00 까지
2. 서류제출기한 : 2022. 04. 04.(월) 09:00 ~ 04. 29.(금) 18:00 까지
3. 신청방법 : 신청서(종합정보시스템 입력 후 출력) 및 증빙서류 제출
4. 장학금별 세부 내용

장학금명	신청자격	제출서류	지급금액
청운교직원장학금	· 우리 대학 교직원 직계자녀인 자 · 직전학기 백분위 점수 75점 이상 ※ 신입생은 직전학기 성적기준 없음	1) 장학금 신청서 1부 2) 가족관계증명서 또는 주민등록 등본 1부	최대 수업료 전액
청운가족장학금	· 형제, 자매, 남매, 부부, 부(모)자녀 등 본 대학에 2인 이상이 동시에 재학 중인 자 · 직전학기 백분위 점수 80점 이상 ※ 신입생은 직전학기 성적기준 없음		최대 수업료 50% (가족 중 수혜금액 높은 1인에게 지급)
청운동문장학금	· 대전보건대학교 동문 본인 및 동문 직계자녀가 입학할 경우 · 직전학기 백분위 점수 80점 이상 ※ 신입생은 직전학기 성적기준 없음 ※ 전공심화과정은 자격대상에서 제외		최대 500,000원 (등록금 범위 내)

5. 신청 및 제출 서류, 제출방법

- ① 종합정보시스템 로그인 ⇒ 학사/학생서비스 ⇒ 장학 ⇒ 기타장학신청 ⇒ 신청하고자 하는 장학금 선택 ⇒ 개인정보동의 ⇒ 신청서 및 증명서류 각각 업로드 ⇒ 신청 (장학금지 첨부자료 확인)
- ② 제출서류 : 신청서 1부, 가족관계증명서 또는 주민등록등본 1부.
※ 주민번호 뒷자리 반드시 삭제 후 제출

6. 참고사항(필독!)

- ① **청운가족장학금**은 **대표 1인이 신청서를 제출**
※ 청운가족장학금 수혜기준 통과학생 중 **수혜금액이 더 높은 학생 1인**에게 지급 됩니다.
※ 가족관계증 장학금 **수혜가능 및 지급금액이 큰 학생이 대표로 신청해주시기 바랍니다.**
- ② **청운동문장학금**은 재학 중 **1회만** 수혜 가능합니다.
- ③ 신청학생의 재학여부 및 직전학기 성적은 담당부서에서 별도로 확인하오니 **재학증명서 및 성적증명서**를 별도로 제출하실 필요가 없습니다.
- ④ 가족관계를 증명하는 서류(가족관계증명서 및 주민등록등본)는 2022.03.01. 이후에 발급된 서류에 한하여 인정됩니다.
- ⑤ 가족관계를 증명하는 서류에는 본인 및 모든 가족들이 증명서 상에 모두 명시되어 있어야 합니다.
- ⑥ 개인정보보호를 위해 가족관계 서류상에 **주민번호 뒷자리는 삭제 후 제출바랍니다.**
(※ 발급 시 주민번호 뒷자리가 삭제된 상태로 발급 받을 수 있습니다.)
- ⑦ 직전학기 성적의 경우 학생본인이 포기한 학점도 포함하여 산정된 점수를 반영합니다.
- ⑧ 박애장학금은 ‘**등록금성 장학금**’으로 ‘**중복지원방지법**’에 의해 **등록금 범위 내에서 지급이 가능** 합니다. 타장학금으로 전액수혜 받은 학생은 **지급대상에서 제외** 되오니 이점 유의 바랍니다.
※ **장학금 수혜 계좌는 학생 본인이 예금주로 된 계좌로만 신청 및 수혜 가능합니다.**

7. 문의사항 : 042)670-9042 (학생·취업처 학생지원팀)

- 대전보건대학교 학생·취업처장 -